

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №12
имени Воинов-интернационалистов г. Кызыла Республики Тыва»

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 2
от 03.11. 2023 г.

Утверждено
Директором МБОУ СОШ № 12


/Френк Ж. Е./
Приказ № 373
«03» ноября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О правилах приема обучающихся в Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12 имени Воинов-интернационалистов
города Кызыла
Республики Тыва на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования»

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 2
от 03.11.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О правилах приема обучающихся в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 имени Воинов-интернационалистов города Кызыла Республики Тыва на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о приеме обучающихся в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 имени Воинов-интернационалистов города Кызыла Республики Тыва» (далее школа МБОУ СОШ №12 имени Воинов-интернационалистов г. Кызыла РТ) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение) определяет последовательность и сроки выполнения должностными лицами школы действий при осуществлении полномочий по зачислению граждан.

1.2. Положение разработано в соответствии с

- Частью 8 ст.55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Закон)
- Приказом Минобрнауки России от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее Порядок).
- Подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.07.2018г. № 884.
- Федеральным законом «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статью 67-ФЗ «Об образовании в РФ» от 2 декабря 2019 года № 411-ФЗ.
- Постановлением мэрии города Кызыла № 305 от 05 июня 2020 г. «О внесении изменений в постановление мэрии города Кызыла от 28.03.2016 года № 274 «О закреплении микрорайонов за МОУ городского округа г. Кызыла РТ».

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т.ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением

2. Права и обязанности

2.1. Прием на обучение по основным образовательным программам осуществляется по личному Заявлению (приложение 1 к Положению) родителя (законного представителя) ребёнка в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.2. Заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение, указанные в пункте 3.5 Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в ОО;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством электронной почты общеобразовательной организации;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации;

Федерации (при наличии), а именно с помощью Единого портала государственных услуг – <https://www.gosuslugi.ru>.

С целью осуществления проверки достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.3. Администрация школы при приёме на обучение обязана ознакомить поступающего и / или его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. При приеме на обучение по программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

2.5. В приеме в школе гражданам может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест и/ или непредставления документов, указанных в разделе 3.5 Положения.

В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются в Департамент образования мэрии города Кызыла.

В случае принятия решения об отказе приема в школу по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, заявителю направляется уведомление об отказе в приеме по форме, согласно приложению 4 к Положению.

2.6. В первоочередном порядке предоставляются места в школе детям, указанным в части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76 – ФЗ «О статусе военнослужащих».

В первоочередном порядке также предоставляются места в школе по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 и части 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3 – ФЗ «О полиции», детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283 – ФЗ (ред. От 31.07.2020) «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (приложение 2 Положения).

В соответствии с частью 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2019 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в школу имеет ребенок, где обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

Порядок приема в школу

3.1. В первый класс принимаются дети, достигшие возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель ОО вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медики-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.3. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс школа размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания (не позднее 15 марта текущего года) распорядительного акта о закреплённой образовательных организаций за конкретными территориями;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июня текущего года.

3.4. Прием заявлений в первый класс для детей, указанных в пункте 2.6. настоящих Правил, а также проживающих на закреплённой территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор ОО издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае завершения приема в первый класс всех детей, указанных в пункте 2.6. Положения, а также проживающих на закреплённой территории, прием детей, не проживающих на закреплённой территории, начинается ранее 6 июля текущего года.

3.5. Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 3) копию документа, подтверждающего установления опеки или попечительства (*при необходимости*);
- 4) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (*в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закреплённой территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования*);
- 5) справку о с места работы родителей (законных представителей) ребенка (*при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение*);
- 6) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (*при наличии*);
- 7) разрешение учредителя на прием ребенка в более раннем (раньше шести лет и шести месяцев) или более позднем возрасте (позже восьми лет) в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования (*при наличии*);
- 8) аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке (при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования).

При посещении ОО и /или очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.6. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучения по основным общеобразовательным программам.

3.7. Родители (законные представители) ребенка или поступающий имеет право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.8. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале

приема заявлений о приеме на обучение в ОО. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, заявителю выдается расписка, заверенная подписью должностного лица школы, или ответственного за прием заявлений на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (приложение 3 Положения)

3.9. Директор школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.4 Положения.

3.10 На каждого ребенка или поступающего, принятого в ОО формируется личное дело, в котором хранятся заявление и приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Заявление, направляемое с использованием Единого портала государственных услуг (далее – ЕГИУ), заполняется в автоматическом режиме путем заполнения электронной формы, расположенной на сайте <http://www.gosuslugi.ru/>, в разделе «Образование».

В случае непредставления оригиналов документов, указанных в п.3.5. подпункта 1-4 заявление на зачисление в школу исключается из очереди, с правом повторной подачи заявления в школу.

3.11. В случае личного обращения, а также подачи документов с использованием электронной почты ОО заявление о зачислении вносится в автоматизированную информационную систему (далее АИС) и подлежит регистрации специалистом, ответственным за прием и регистрацию документов, в журнале приема заявлений в день его поступления в школу в порядке очередности.

Для получения услуги по зачислению посредством подачи личного заявления заявителю необходимо прийти в школу после объявления о начале оказания услуги по зачислению, с подлинными документами и их копиям, исчерпывающий перечень которых указан в пункте 3.5 Положения, в порядке живой очереди.

В случае непредставления оригиналов документов для подтверждения копии, указанных в п.3.5 подпунктах 1-4 заявление на зачисление в школу исключается из очереди с правом повторной подачи заявления в школу.

3.12. При получении заказного письма с документами на прием в школу специалист приемной комиссии заносит данные в АИС в течение 3-х рабочих дней с момента его поступления. Временем регистрации заявления в очереди считается время фактической обработки заявления специалистом приемной комиссии школы.

В случае непредставления оригиналов документов для подтверждения копии, указанных в п.3.5 подпунктов 1-4 заявление о зачислении в школу исключается из очереди, с правом повторной подачи заявлений в школу.

3.13. Очередность зачисления ребенка в школу выстраивается в АИС автоматически по мере попадания заявления в систему.

3.14. Преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное и преимущественное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации (при предоставлении справки с места работы, подтверждающих льготу, см. приложение 2 к Положению).

3.15. Для удобства родителей (законных представителей) детей школа вправе установить график приема документов.

Приложение 1.

Образец бланка заявления родителя (з/п) при приеме в 1 класс

Директору МБОУ СОШ №12 имени
Воинов-интернационалистов г.Кызыла РТ
Френт Ж.Е.

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в МБОУ СОШ №12 им. Воинов-интернационалистов г.Кызыла РТ моего ребенка в _____ класс.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

1. Дата рождения _____

2. Адрес места регистрации ребенка _____

3. Адрес места проживания ребенка _____

МАТЬ	ОТЕЦ
Фамилия _____	Фамилия _____
Имя _____	Имя _____
Отчество _____	Отчество _____
Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) ребенка _____	Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) ребенка _____
Номер телефона, адрес электронной почты (при наличии) _____	Номер телефона, адрес электронной почты (при наличии) _____

4. Из какой школы переведен (если в будущий 1 класс, то № дет.сада) _____
5. Наличие права внеочередного или преимущественного приема (при наличии подчеркнуть и указать) _____
6. Требуется обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (при наличии) _____ **Требуется**
создание специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____

Согласие родителя(ей) (законного (ых) представителя(ей) ребенка) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) _____

7. Язык образования _____
8. С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию на осуществление образовательной деятельности и обязанности обучающихся ознакомлены. Да/ Нет _____

В соответствии с ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даем согласие на обработку наших и ребенка персональных данных.

Подпись родителя(Законного представителя) _____ -/ _____ /

Дата « _____ » _____ 202 _____ г.

Перечень категории лиц, имеющих право первоочередного и преимущественного приема в школу

<p>В первоочередном порядке предоставляются места в школе детям, указанным в части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998г № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»</p>	<p>1) детям военнослужащих по месту жительства их семей</p>
<p>В первоочередном порядке также предоставляются места в школе по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 и в части 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011г. № 3-ФЗ «О полиции»</p>	<ul style="list-style-type: none"> • детям сотрудника полиции; • детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; • детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции. • детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; • детям гражданина Российской Федерации умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции⁴ • детям, находящихся(находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах 1-5; • детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции.
<p>В первоочередном порядке также предоставляются места в школе по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ (ред. От 31.07.2020) «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) детям сотрудника; 2) детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; 3) детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах; 4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах

<p>законодательные акты Российской Федерации»</p>	<p>5) детям гражданина Российской Федерации умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах.</p> <p>6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части.</p>
<p>В соответствии с частью 3.1. статьи 67 Федерального закона от 29.12.2019г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам в школу, где обучаются их братья (или) сестры</p>	<p>1) дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства.</p>

Расписка

О получении документов при приеме заявления в ____ класс на 2022-2023 уч.г.
МБОУ СОШ №12 им. Воинов-интернационалистов г.Кызыла

От гр. (Ф.И.О.) _____

В отношении ребенка(Ф.И.О.) _____

Приняты следующие документы для зачисления в _____ класс.

№ п/п	Наименование документов	Отметка о наличии
1.	Заявление	
К заявлению прилагаются		
1.	.Копия документов удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	
2.	Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	
3.	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
4.	Копия документа регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории или а случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования)	
5.	Справка с места работы родителей (законных представителей) ребенка при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение.	
6.	Медицинская карта установленного образца (форма № 026/у) до 31.08.2 г.	
7.		
8.		

Документы принял

Дата _____ Рег.номер _____
Рег. Номер эл. реестра _____