

## П Р И К А З № 99

«10» марта 2021 г.

г. Кызыл

### **«О завершении третьей четверти 2020-2021 учебного года и организованном проведении весенних каникул»**

На основании приказа Департамента по образованию мэрии г. Кызыла №120 от 09.03.2021 г «О завершении третьей четверти 2020-2021 учебного года и организованном проведении весенних каникул»,

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести весенние каникулы с 22 по 28 марта 2021 года.
2. Считать первым днем учебы в четвертой четверти 29 марта 2021 года.
3. Организовать работу «Весенней школы», проведение консультаций по предметам для обучающихся 9, 11 классов со строгим соблюдением санитарно-эпидемиологических требований. (отв. **Ондар А.В, Донгак Ш.Х**).
4. Разработать и утвердить план мероприятий до 16 марта 2021 года по организованному проведению весенних каникул обучающихся, включив тематические классные часы, вечера, библиотечные уроки, занятия в кабинетах информатики, «ЦОС» и мероприятия на открытом воздухе с соблюдением всех мер личной безопасности и с учетом погодных явлений (отв. **Сенченко Л.В, классные руководители**).
5. Представить в Департамент по образованию мэрии г. Кызыла графики проведения мероприятий до 17.03.21г (отв. **Сенченко Л.В**).
6. Провести уроки безопасности для обучающихся перед уходом на каникулы по всем видам инструктажей: по правилам ПДД, поведению при пожаре, в общественных местах, антитеррору, поведению в местах повышенной опасности (водоемах, стадионах и др.зонах), соблюдению ст.2.5 Закона Республики Тыва от 30.12.2008г №905ВХ-2 «Кодекс Республики Тыва, «Кодекса об административных правонарушениях» по запрету нахождения в ночное время (с 22.00 до 06.00 часов) в общественных местах, в том числе на улице, стадионах, в парках, скверах, транспортных средствах общего пользования без сопровождения родителей (законных представителей или лиц их заменяющих) (отв. **классные руководители**).
7. Реализовать индивидуальные программы сопровождения во время весенних каникул учащихся, состоящих на различных профилактических учетах, детей находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот, оставшихся без попечения родителей. (отв. **Сат Е.Х**).
8. Составить и утвердить график рейдовых мероприятий по посещению семей обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот, оставшихся без попечения родителей. (отв. **Сат Е.Х**).

9. Обеспечить информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обо всех формах организационной занятости в школе, в том числе путем размещения информации на официальном сайте школы (отв. Сенди М.Х, классные руководители).
10. Организовать в каникулярное время в полном объеме работу спортивного зала, библиотеки, спортивных секций и кружков с соблюдением СанЭпид требований (отв. Сенченко Л.В.).
11. Принять меры по недопущению распития спиртных напитков и употребления психотропных веществ обучающимися в период каникул. (отв. кл.руководители, Сат Е.Х).
12. Увеличить охват обучающихся внешкольной деятельностью, обеспечить по специальному графику работу спортивных залов, с соблюдением СанЭпид требований (отв. Сенченко Л.В.).
13. Запретить неорганизованные перевозки и выезды детей на территории республики и за ее пределы и различные выезды на природу с обучающимися, кроме учебных экскурсий, спортивных и прочих мероприятий, входящих в план учебных экскурсий, спортивных и других мероприятий входящих в план школы с сопровождением педагогов. (отв. кл.руководители).
14. Провести разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) об их персональной ответственности при перевозке детей по республике и за ее пределами (отв. кл.руководители).
15. Организовать передачу под личную расписку родителей (законных представителей) детей чабанов, при выезде на чабанские стоянки и обратно до места учебы в период весенних каникул (отв. кл.руководители).
16. Обеспечить ежедневное размещение фотоотчета о проведенных мероприятиях на сайтах и в социальных сетях школы с отзывами обучающихся (отв. Сенченко Л.В, Сенди М.Х).
17. В случае совершения правонарушений обучающимися или в отношении обучающихся оперативно информировать Департамент по образованию мэрии г. Кызыла. (отв. Сенченко Л.В, Сат Е.Х).
18. Провести сверку и предоставить отчеты по движению учащихся за 3 четверть 2020-2021 учебного года в отдел общего образования 18.03.2021г (отв. Ондар А.В, Алехина В.Н, Донгак Ш.Х).
19. Предоставить отчеты по проведенным консультациям 9, 11 классов «Весенняя школа» в отдел оценки качества образования Департамента по образованию до 29.03.2021г (отв. Ондар А.В, Донгак Ш.Х).
20. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор:



Френт Ж.Е.

С приказом ознакомлены:

Ондар А.В	<i>On</i>	Сенди М.Х.	<i>Сенди</i>	Сат Е.Х		
Донгак Ш.Х		Сенченко Л.В	<i>Сенч</i>	Алехина В.Н		